**软件学院**

**2018硕士研究生招生复试审核材料**

准考证号： \_\_\_\_\_

考生姓名： \_\_\_\_\_

毕业学校： \_\_\_\_\_

所学专业：  \_\_\_\_\_

初试成绩：总分\_\_\_\_\_政治\_\_\_\_英语\_\_\_ 专业课一\_\_\_\_专业课二\_\_\_\_

一志愿报考学科门类： \_

一志愿报考专业： \_\_\_\_\_

预报研究方向（仅针对非全日制考生）： \_\_\_\_\_

学习方式：全日制学术型硕士□ 全日制专硕□ 非全日制专硕□

联系方式： \_\_\_\_

考生性质：(请务必在□划“√ ”)： 应 届□ 往 届□

|  |
| --- |
| **本人郑重承诺：****在此提交的所有材料均与实际情况一致，如有不实之处，本人愿承担由此引起的相关责任。****签名：** **时间： 年 月 日** |

归档清单：请务必按以下所要求的准备好本人材料

1. 2018年复试审核材料封面；
2. 复试通知书（调剂考生可不提供）；
3. 本人有效居民身份证（应届本科毕业生)原件及一份身份证件正反面的复印件，复印件纸型为A4，身份证件正反面需复印在同一页面上。
4. 北航校医院出具体格检查表，注意需随体格检查表附各种检查的化验单。
5. 2018年政审表
6. 思想政治与道德品格书面小结1份
7. 应届生还需携带所在学校教务部门提供并加盖公章的在校历年学习成绩表（毕业证书需于开学报到时向学院提供原件与复印件）。
8. 往届生还需携带以下各类材料：a.学历证书（即毕业证书）原件及一份复印件；b.由档案所在工作单位人事部门提供的在校历年学习成绩表复印件，并需加盖档案所在工作单位人事部门公章；若无工作单位，需由档案存放管理部门提供档案内存放的在校历年学习成绩表的复印件，并需加盖档案存放管理部门公章。
9. 软件学院非全日制研究生复试申请表（仅针对非全日制考生提交）
10. 调剂的考生需要携带第一志愿报考北航的考研成绩单（无须盖章）。