

# 中国中医科学院针灸研究所

## 2018 年硕士研究生复试工作方案

根据 2018 年全国研究生招生录取工作会议精神以及教育部《2018 年全国硕士研究生招生工作管理规定》和北京教育考试院《关于做好 2018 年研究生招生录取工作的补充意见》的要求，结合我所具体情况，制定本办案。

### 一、指导思想

坚持“按需招生、德智体全面衡量、择优录取、宁缺毋滥”的原则，进一步提高招生选拔质量；深入推进信息公开，不断加强监督管理，切实严明招生纪律，确保研究生招生录取工作科学公正、规范透明。

### 二、复试工作原则

坚持科学选拔；公平公正；全面考察，突出重点；注重能力，客观评价；以人为本，科学选拔，增强服务管理水平。

### 三、复试组织管理

针灸研究所书记、所长、纪检委员、主管教育领导组成复试工作领导小组，负责制定复试方案并监督执行；教育管理人员组成工作小组，负责复试工作的组织实施；参加招生的导师及副高以上专业技术职称人员组成复试小组，负责考生面试及录取环节。

领导小组成员：段玲（组长）、景向红、荣培晶；

纪检委员：洪涛；

工作小组成员：王晓宇、蔡虹；

复试小组成员：景向红（组长）、洪涛（纪检委员）、荣培晶、张维波、白万柱、王少军、房繁恭、赵宏、高俊虹；

联系人：蔡虹，接待电话 010-64089308。

#### 四、复试准备工作

1. 复试工作方案在针灸所网站 [www.acuworld.net](http://www.acuworld.net)；研究生院网站：<http://yjstcm.ac.cn/>及公示栏公布。

2. 制定方案及培训：领导小组与工作小组讨论制定复试方案，并对复试小组成员进行培训；

专业课命题：针灸研究所按照招生目录专业组织命题并制定命题要求；

集体复议：根据考生复试临场问答的具体情况，各位专家打分测评。

当场决定：统计分数，上报研究生院复试结果。

#### 3. 复试的监督和复议

实行监督制度和巡视制度，保证投诉、申诉和监督渠道的畅通。由所纪检监察部门监督检查复试的全过程，遇有需复议情况，由复试工作小组和纪检监察部门组成复议组以会议表决的形式形成复议结果。

#### 五、考生资格审查

复试前将进行报考资格审查，对不符合招生规定者，不予复试。考生复试报到时须携带本人以下材料：

- ①准考证；
- ②有效身份证件；
- ③学生证或毕业证书原件；
- ④大学期间成绩单原件或档案中复印件（加盖档案单位红章）
- ⑤加盖公章的《攻读硕士学位研究生思想政治情况表》；
- ⑥英语四级或六级证书原件；
- ⑦复试费 100 元。

#### 六、复试具体日程

1. 3月26日早 8:00-8:15 学生报到。材料审核（针灸所科教处 307 室）；
2. 3月26日上午 10:30 大白楼七楼教室英语听力考试；
3. 3月26日下午 1:00—3:00 专业课笔试 大白楼五楼第三教室；
4. 3月26日下午 3:00 大白楼七楼会议室英语口语考试；
5. 3月27日早 7:30 在望京医院体检中心进行体检。
6. 3月27日下午 2:00 专业课面试 地点在针灸所 321 会议室（三楼）。

#### 七、复试成绩要求

遵照《中国中医科学院 2018 年硕士研究生复试工作方案》要求执行。

招生工作电话：010-64089308

监督举报电话：010-64089306

研究生院招办监督电话：010-64089483

北京市招办监督电话：010-82837456

针灸研究所科教处

二〇一八年三月二十一日