# 硕士研究生新生个人档案情况说明

**姓 名： 录取学院：**

**身份证号： 毕业年月：**

按学校研究生新生档案审查要求，本人档案资料不完整，现对本科毕业后至今相关社会工作经历作如下补充说明：

|  |
| --- |
| **填写说明：本科毕业后至今相关社会工作经历包括：就业（创业）、待业、备考等状态，可参考以下格式陈述，填写完整后请将下段格式以及本段填写说明删除。**××××年××月—××××年××月，就业于××公司××岗位，离职于××××年××月；××××年××月—××××年××月，待业；××××年××月—××××年××月，备考。本人承诺以上所述情况属实，并对所述情况负责 签 名：日 期： 联系电话： |

注：1、此“说明”由研招办存入考生个人档案，请如实填写；

**2、可提供工作合同、辞职合同、离职证明等相关证明材料，由我办存入个人档案；**

2、可通过邮政EMS、顺丰快递邮寄或本人送交（地址：江苏省镇江市学府路301号江苏大学研究生楼研究生招生办公室 联系电话：0511-88780086 联系人：廖老师）。