天津财经大学金融学院

2020年硕士研究生招生复试工作实施细则

为贯彻落实习近平总书记关于统筹推进新冠肺炎疫情防控和经济社会发展的重要讲话和重要指示批示精神，根据《教育部办公厅关于2020年全国硕士研究生复试工作的通知》教学厅[2020]4号文件要求，结合国内外及天津市新型冠状病毒疫情防控工作现状，在确保安全性、公平性和科学性的基础上，统筹兼顾、精准施策、严格管理，金融学院特制定以下硕士研究生复试实施细则：

**一、复试工作原则**

1.**坚持科学选拔。**积极探索并遵循高层次专业人才选拔规律，采用多样化的考察方式方法，确保生源质量。

2.**坚持公平公正。**做到政策透明、程序公正、结果公开、监督机制健全，维护考生的合法权益。

3**.坚持全面考查，突出重点。**在对考生德智体美劳等各方面考察基础上，突出对专业素质、实践能力以及创新精神等方面的考核。

4.**坚持客观评价。**专业综合能力应可量化，也应有较明确的等次结果。

5.**坚持以人为本，**增强服务意识，提高管理水平。

**二、复试形式、时间安排和复试地点**

1.复试形式：为做好疫情防控工作，减少考生人员流动和聚集，结合学科及专业的实际情况，金融学院将全部采用线上复试形式。

2.线上复试系统：教育部研招网复试系统。备案为腾讯会议。

3.时间安排：复试为第一志愿考生，复试时间定于5月12日13日和14日。

4.复试地点：综合楼411、412（详见：天津财经大学2020年硕士研究生招生线上复试考场安排表）

**三、复试工作的组织**

1.学院在学校招生工作领导小组及研究生院的指导下，成立复试工作领导小组，统筹、组织本学院的复试工作。

2.学科（专业）复试小组按照学校制定的复试小组基本规范，具体实施面试、实践能力等考核，确定具体考核内容、评分标准、考核程序。

复试小组的组成及要求：根据学科及专业的实际情况，成立5个复试小组，每个小组由一般不少于5名教师组成。复试小组设组长1名，组长一般应由教授或副教授担任，对本组的复试工作负责。复试小组的组成人员应报学校研究生招生录取工作领导小组审定。复试小组应对每位考生的作答情况进行录音录像，并妥存备查。

每个复试组配备一名专职思政教育工作者，对考生思想政治态度、理想信念等方面进行考核。

每个复试组配备外语口语测试教师，负责考生外语听说能力部分测试。

每个复试组配备助理和技术人员，负责考生系统软件设备调试、录音录像、候场区考生审核等工作。

3.学院事先联系校保卫处、后勤保证处、资产管理处等负责我校复试期间疫情防控相关工作的部门，做好包括复试场地的消毒、复试工作人员体温检测、防疫物资的储备等相关防疫工作。

**四、复试内容**

复试内容包含专业综合能力、外语听说能力、思想政治素质和道德品质三部分内容。其中专业综合能力占80分，外语听说能力占20分，思想政治素质和道德品质不做量化计入总成绩，但考核结果不合格者不予录取。

1.专业综合能力包括以下考察部分：

①大学阶段学习情况及成绩；

②对本学科（专业）理论知识的掌握情况；

③利用所学知识发现问题、分析问题、解决问题的能力；

④对本学科发展动态的了解以及在本专业领域发展的潜力；

⑤创新精神和创新能力；

⑥本学科以外的学习、科研、社会实践（学生工作、社团、志愿服务等）情况或实际工作中的表现；

⑦事业心、责任感、纪律性、协作性；

⑧人文素养、心理健康、表达能力、举止及仪态等。

面试小组要将原定笔试内容融入面试环节进行考察。

2.外语听说能力重点测试考生是否基本掌握外语工具，是否具备基本听说能力。

3.思想政治素质和道德品质考核由学院党委或专职思政教育工作者在面试环节进行考核，核查考生《天津财经大学硕士研究生复试考生政审表》，并从政治态度、理想信念、社会责任、法制观念等几个方面对考生进行考核，当场给出是否合格评价。

**五、复试规则**

1.参加复试的范围及比例：

按学校确定的复试分数线，实行差额复试，复试人数一般应占招生规模(不含推荐免试生)的120%左右。

2.考生身份确认：

学院在面试阶段要通过技术手段对考生身份进行认真审核，避免出现“替考”等弄虚作假行为。

3.成绩计算：

复试成绩（100分）＝专业综合能力成绩（80分）＋外语听说能力成绩（20分）

初试成绩满分为500分：总成绩=初始成绩/5\*70%+复试成绩\*30%

总成绩保留小数点后三位。

4.根据教育部文件规定，未按规定时间参加复试的考生视为弃权，不予录取；复试成绩低于60分为不合格考生，不予录取。对经复试后未被录取的考生，应及时通知考生本人。

5.对有特殊学术专长或具有突出培养潜质者，以及在科研或相关实践中表现突出者，经研究生招生工作领导小组审核同意，可适当加分，计入复试成绩，并由复试小组会议提交说明材料备查。

6.其它未含事项按照学校的相关规定执行。

**六、复试纪律及要求**

1.复试小组成员应选择能正确执行招生政策、不徇私情、责任心强的教师担任。本年度有直系亲属报考或有其他原因可能影响公正的相关人员应回避复试及录取的相关工作。

2.要充分重视对研究生招生、复试人员的管理和培训，自觉接受社会监督，提高自我约束的自觉性，加大招生工作的透明度，抵制不正之风的干扰，营造招生工作的公正、公平、公开的环境。对违反招生政策，造成不良影响的招生人员将按有关规定严肃处理。

3.研究生招生工作涉及面广，政策性强，学院应严格执行国家政策与学校相关规定，不得超越国家和学校招生政策的规定和权限自定招生办法。

**七、复试期间疫情防控工作**

1. 落实研究生复试工作主体责任，学院主要负责同志是第一责任人，对我院研究生复试工作亲自把关、亲自协调、亲自督察。

2.复试期间，学校防疫部门协同做好人员、物资、场地、检测等防控条件准备工作，并进行提前培训、演练，确保每个细节、每个关键步骤落实到位。

3. 学校后勤部门做好消毒剂、口罩、手套、体温计等防疫物资的储备，建立环境卫生和清洁消毒管理制度，有专人负责复试场所的清洁消毒工作。

4. 面试过程所有参与工作人员全程佩戴口罩，并提供绿色健康码同时监测体温，注意消毒并保持室内空气流通。

5. 做好应急预案，对于复试阶段工作人员出现发热、干咳、乏力、鼻塞、流涕、咽痛、腹泻的症状，立即报告学校相关负责人，及时按规定去定点医院隔离就医，同时对同组工作人员进行观察。

**七、应急预案**

（一）、 软件故障应急处理

1. 本次线上复试拟采用研招网开发的招生远程面试系统，该软件具有身份识别、签订承诺书、 复试材料上传、 网上缴费、视频面试、录音录像、题库随机抽题等功能。

2. 备用软件: 我校研究生招生管理系统可以完成研究生资格审查材料上传、审核功能；校财务处交费管理系统可以完成网上缴费功能；其它公共远程会议平台可供线上面试应急备选，如阿里钉钉、 腾讯会议、zoom 等，系统功能较为成熟完善，请考生提前下载相关软件备用。

3. 统一培训 ：为确保复试环节顺利进行， 学院成立面试小组， 面试小组包含面试教师、助理及技术人员，面试小组所有成员须在面试前经过系统培训和模拟演练，提前熟悉面试流程及操作过程。

4. 考生在线测试：通过互联网、公众号等平台，提前告知考生复试时间、复试流程及复试软件的使用办法，提示考生提前完成实人验证、 确认准考信息、 交费、提交复试材料，并在考试前完成视频设备调试、确认线上面试环境可用，如果条件允许，学院将组织考生提前进行复试演练。

5. 留痕管理：面试结束后，助理及时下载面试视频，以考生为单位，一个考生一个目录，存档备查。

（二）、 网络故障应急处理

1. 设备要求：为保证视频面试能够正常进行，推荐使用笔记本电脑（ 或台式机+外接高清摄像头） 进行考试，并安装最新版Chrome 浏览器。iOS 用户请使用 Safari 最新版浏览器；安卓用户请使用 Chrome 最新浏览器。

2. 考前准备： 面试组成员和考生提前确认视频设备和环境可用。需保证设备电量充足，存储空间充足，连接优质 Wi-Fi网络，关闭移动设备通话、录屏、外放音乐、闹钟等可能影响面试的应用程序。若使用手机设备，建议保证手机电量充足并接通电源后再进行面试。

3.学院提前公布面试应急联系电话并掌握考生联系电话，考试过程中，如果出现面试教师网络掉线、考生网络掉线、画面卡顿不清晰等情况，可暂停面试，电话联系，安抚考生，之后再向考生发起面试邀请。

天津财经大学金融学院

2020年5月2日