# Zoom会议客户端学生使用说明

**注意：考试无需注册，直接下载安装ZOOM客户端，根据学院安排按时测试，按时面试即可。强烈建议考生使用性能完好的主流品牌笔记本电脑或手机，并提前测试好音箱、麦克、摄像头等视频必需设备。**

我校各学科（领域）将统一于5月7日在学院主页公布会议室ID号

考生加入会议时请使用“准考证号后四位+自己的真实姓名”

### **Zoom工程师客服电话（请在下述时间段内咨询）：**

### **贺工18605328279、郭工15910090619**

### **4月27日-5月6日，上午9：00-11：00**

**5月7日-10日：上午8：00-下午6：00**

## 1、Zoom下载安装使用流程

### 1.1 电脑客户端

浏览器访问 ZOOM 教育网站点 [https://www.zoom.edu.cn](https://www.zoom.edu.cn/)，下载并安装客户端，如下图：





下载完毕后，双击下载的安装程序，便自动安装。

### 1.2 手机客户端

1. 苹果系统IOS 客户端



1. 安卓系统Andriod 客户端



## 2、Zoom电脑端加入会议步骤

1.登录，运行安装好的视频客户端，点击加入会议按钮，如下图：



2.输入正确的会议ID，和自己的名字，加入会议，如下图：



2.输入准考证号后四位+自己的真实姓名

1.输入正确的会议ID号

4.点击加入会议

3.如图勾选即可

3.输入正确的会议密码（如果有）



1.输入正确的会议密码

2.点击加入会议

4.点击使用电脑语音设备



1.点击使用电脑语音设备

5.进入以下界面



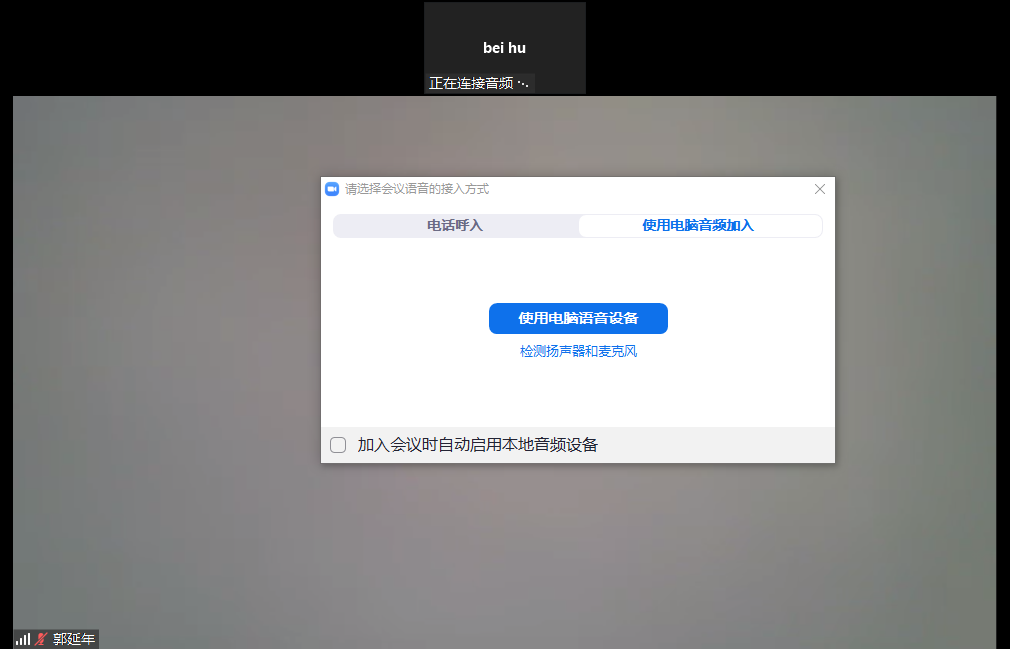
点击语音设备测试

6.等待主持人通过你的会议加入。可以点击语音设备测试，弹出以下窗口，麦克风和扬声器都有声音说明语音设备正常。



扬声器和麦克风有蓝条即为正常

7.主持人通过你的申请后，即可加入会议，点击使用电脑语音设备，如下图：

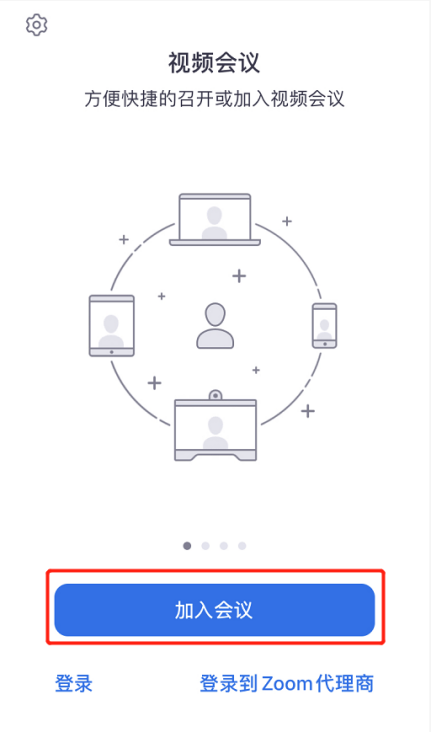


点击使用电脑语音设备

8.即可进行正常面试。

### 3、Zoom手机端加入会议步骤

1.手机端加入会议与电脑端无太大差异。打开zoom客户端后，看到如下界面，选择**加入会议按钮**:



2.按顺序填写相关内容后点击加入会议



3.输入会议密码加入会议



4.选择通过语音设备加入，即可正常进行语音通话,进入会议后，点击**开启视频**按钮即可开启视频。

