**基础医学院2021年硕士研究生调剂复试细则**

根据我校研究生院统一部署，结合我院实际，制定以下2021年硕士研究生调剂复试细则。

**一．组织管理：**

**1.成立学院复试领导小组。**

**2.成立学院复试专家组。**

成立包含各学科负责人在内的复试小组，对考生进行统一复试。各复试小组一般不少于5人，按照“随机确定导师组组成成员”的原则，由办事公正且没有直系亲属报考本院的教师担任。每组设组长1人，面试秘书1人，技术秘书1人。

**3.复试全程录音、录像。**坚持公开、公平、公正的原则，遵循“随机确定考生复试次序”，导师与研究生双向选择的工作原则。

**4.复试原则**。遵循“随机抽取复试试题”的原则。

**二．参加比例**

按1:3左右比例差额复试。

**三．内容与方式**

**1.英语（占比20%）：**含听力测试10%、口语及专业英语10%。于面试时进行考察。

**2.专业知识能力（占比60%）**：含专业基础题15%、专业综合题45%。于面试时进行考察。着重考察学生发现、分析和解决问题能力，专业实验能力，对本学科发展动态的了解，专业领域发展的潜力等。

具体考察范围：

中医学专业：《中医基础理论》、《黄帝内经》、《中医诊断学》、《方剂学》、《伤寒论》、《金匮要略》、《中医医史文献》、《中医各家学说》等；

基础医学专业：《生理学》、《病理学》、《病理生理学》、《医学免疫学》、《医学微生物学》、《生物化学》等。

**3.综合素质能力（占比20%）：**着重考察学生思想政治和道德品质、创新能力、事业心、责任感、心理健康和社会实践等内容。于面试时结合资料进行考察。

**四．具体安排：**

**1．参加人员：**中医学、基础医学调剂考生

**2．资格审查材料：**按照学校统一要求进行，考生须复试前上传以下材料（**PDF扫描件**）

①本人有效身份证；

②初试准考证；

③应届考生完整注册后的学生证（高校教务部门颁发的学生证）和《学信网学籍备案表》。；

④往届本科考生的本科毕业证书原件、学位证书和《学信网学籍备案表》；

⑤盖有红章的大学期间的成绩单（应届生可以向所在学校教务部门索要；往届生可向档案管理部门要求复印，并加盖档案管理部门红章）；

⑥盖有红章的政审表（应届生由母校出具，往届生由工作单位或户口所在地派出所出具并盖单位红章），于入学第一天带原件交学院辅导员存档；

⑦导师志愿单；

⑧自荐材料：考生参与科研、发表论文、各类获奖、社会实践等材料（全面介绍，格式无需统一）；

⑨部分经省教育厅批准的专升本应届生请上传省教育厅录取名册（复印件）及学校教务部门发放的学生证，按普通高校应届生同等对待，不需加试；

⑩退役大学生士兵计划考生需提交《男（女）性应征公民入伍批准书》和《退出现役证》。

**3．复试时间：**待定

**4．复试形式：**采用线上复试的方式。网络平台采用“学信网”招生远程面试系统（钉钉做为应急备用平台）。

**5．复试要求：**面试时间不少于20分钟（听力、口语及专业英语测试约5分钟，专业能力测试约10分钟，综合素质测试约5分钟）。

**6．考生体检 ：**复试后被拟录取的考生，按照学校统一要求进行体检。

**五．成绩核算**

1.复试成绩比例：英语听力10%、英语口语及专业外语10%、专业知识能力60%、综合素质能力20%，合计100％。总成绩由初试成绩/5×65%+复试总成绩×35% ，创新性成果（省部级成果并为第一负责人）的考生另加 5 分。

2. 复试组全体成员必须在复试记录本上签字，面试结束后给出复试成绩和总成绩，根据招生计划，淘汰复试不及格考生或总成绩靠后的考生，最后确定拟录取名单。

**六．投诉程序**

学生复试结束后如对复试结果有异议者，须在3天内向学院提出书面申请，经复试领导小组复核后给出书面回复。

学院联系人：牛老师 0571-86613770。

地点：浙江中医药大学基础医学院15-332办公室。

浙江中医药大学基础医学院

2021年4月8日