

2020年 机械工程系 硕士生复试录取实施细则

1. 本单位各专业（项目）考生入围复试分数线

本单位的5个专业（项目）复试分数线如下：

专业代码	专业名称（项目名称）	总分	政治	外语	业务课1	业务课2
080200	机械工程	314	50	50	80	75
082500	航空宇航科学与技术					
085500	机械（超精密技术）	314	50	50	80	75
085500	机械（智能装备设计与制造）					
080200	强军计划	254	35	30	52	52

2. 总成绩计算办法和排序规则

录取排序规则：按总成绩从高到低排序。

总成绩计算办法：初试成绩 + 复试笔试成绩（百分制）×0.5 + 复试面试成绩（百分制）×4.5

3. 网络远程复试软件说明

复试软件：

本次远程复试将采用 ZOOM 软件。

考生需准备两个终端：一个终端提供正向视角；另一个终端提供侧向视角。

正向视角终端可以是计算机、笔记本计算机或移动终端，如果是移动终端，请提前准备支架之类的固定装置。正向视角终端应打开摄像头、话筒和扬声器。

侧向视角终端建议使用移动终端（手机、Pad 等），并提前准备好直播支架，侧向视角画面必须能清晰的拍到考生上半身及考生操作正向终端（包括计算机屏幕在内）的情况，并要求尽量拍到所处房间的两侧墙面。侧向视角终端应打开摄像头、话筒，但要关闭扬声器以避免干扰。直播支架可参考下图，购买时在各大网络电商平台上搜索“直播支架”即可。



所有终端应连接电源，以保障不会中途出现断电。

请考生另备手机一台，并保持畅通，以备出现意外情况时及时联系。

ZOOM 软件的详细使用说明另附。ZOOM 可在多种平台下使用，Windows/Mac/Linux 操作系

统请至 zoom.edu.cn 处下载、移动终端可在各大应用商店下载。凭考务人员发给的会议 ID 及会议密码参加远程复试。ZOOM 软件请提前下载并熟悉。考务人员会在复试前安排测试，请积极参加。

备用软件：

本次复试的备用软件为腾讯会议，请考生自己搜索并下载，并提前注册好两个账户。如有问题，请考生与考务助理联系。

网络流量：

ZOOM 软件每小时最大流量消耗为 300M，参加本次复试需要的最大连线时长为 6 小时（包括测试时长），由于复试时需要使用双机位，最大流量消耗预计为 4G。如考生需要使用移动网络，请自行提前备足流量。

4. 复试时间、形式安排（含资格审查、软硬件测试、网络远程面试等）

复试时间：

远程笔试时间：5 月 14 日下午，时长 1 小时，具体时间由考务助理另行通知。

远程面试时间：5 月 15 日全天，面试时段提前 1 天通知，具体时间由考务助理提前 15 分钟通知。

考务助理

每名考生都会安排一位考务助理，负责一对一处理考生的考务相关事宜，包括：

- 发放以下会议时间、ID 及密码：
 - 软硬件测试第一阶段正向会场、侧向会场；
 - 软硬件测试第二阶段正向会场、侧向会场；
 - 资格审查会场；
 - 笔试前的证件查验会场；笔试正向、侧向会场；
 - 复试前的证件查验会场；复试正向、侧向会场；
- 笔试结束时在规定时间内收取考生答卷，收取方式需要提前演练。
- 收集考生的个人问题，及时向考务组反馈；
- 及时向考生发送考务组的重要通知；

资格审查流程：

资格审查将以网络远程的形式完成，具体时间另行通知。若未能规定时间完成资格审查，即视为主动弃考。如确有困难无法在规定时间内进行资格审查，请提前与考务助理联系解决。

资格审查材料包括（原件）：身份证、毕业证/学位证（应届生可出示学生证）、本科阶段成绩单、准考证。

资格审查在专门的网络会议室中完成，由考生本人出示相关证明文件。出示证明文件时，需按照考务人员的要求置于摄像头前供查验。考生应提前将相关证明文件的照片或扫描件发送给考务助理。

软硬件测试流程：

软硬件测试分为两个阶段，第一阶段确保考生的软硬件条件达到复试要求，第二阶段调试并确认考生的软硬件系统运行正常。

软硬件第一阶段集中测试时间另行通知，并发布测试会议 ID 及密码，请在预定时间段内

进行连线,考务人员会一对一的测试考生端软硬件环境。若测试时发现软件未能满足复试要求,考务人员会帮助考生现场解决,无法即时解决的,可另行约定时间解决。若测试时发现硬件未能满足复试要求,请考生尽快更换硬件并另行约定时间再次测试。第一阶段测试要点:

- 正向视角终端的清晰度、亮度及视角范围;
- 侧向视角终端的清晰度、亮度及视角范围;
- 考生是否能够清楚地听到考场端的语音;
- 考生是否能够清晰地看到考场端的影像;
- 考场端是否能够清楚地听到考生的语音;
- 考场端是否能够清晰地看到考生的影像;
- 网络是否流畅。

软硬件第二阶段集中测试另行通知,测试要点如下:

- 复现第一阶段测试的所有软硬件环境;
- 确认网络通畅;
- 考生确认能够正常获取考场端的影音信息。

第二阶段集中测试完成后,建议考生端在复试结束前保持测试时的状态。

网络远程笔试:

网络远程笔试时间另行通知,注意考前应完成资格审查。

请考生于笔试开始前 15 分钟入场,考试正式开始后考生一律不得入场。入场前先进入证件查验会场由监考员逐一查验考生身份证件。正向视角终端进入正向会场,侧向视角终端进入侧向会场,考务助理协助考生调整好接入画面。相关会议 ID 及密码会提前提供给考生,请务必按要求进入。考试过程中两个视角终端均需全程开启。考试期间考生不得离开正向视角、侧向视角范围。请考生在一定在考前上厕所,中途不得以任何理由离开。

考生自备 A4 白纸至少 20 张,黑色签字笔或钢笔若干、计算器、尺子、铅笔、橡皮。

考试材料将于考试开始时在正向视角会场提供,考生在自备空白 A4 纸上作答,期间不允许查阅任何资料。考试期间监考员将通过正向、侧向两个视角监考。

考试结束后,考生应于 5 分钟内将答卷照片提交给自己的考务助理,具体提交方式须与考务助理提前沟通确定。

网络远程面试:

网络远程面试时间另行通知。考生需在面试时段开始前 15 分钟进入身份查验会场,并由监考员查验考生身份证件;考生在考务助理的引导下适时进入考场候场并调整好接入画面。

面试时长为 20 分钟,面试内容如下:

- 考生对自己的本科阶段学习情况、个人特长、专业兴趣、硕士阶段的科研规划进行阐述。
- 面试专家自由提问。

面试完成后,考生退出考场(正向会场),但仍不能退出侧向会场,等待考务助理协调后再离场。

异常情况处理:

- 笔试时考生不得迟到,考试开始后考场立即关闭,未能进入考场的考生笔试成绩计 0 分。
- 笔试时中途离场的,原则上笔试成绩计 0 分。
- 笔试时出现软件故障的,应立即切换到备用软件;若备用软件仍不能正常工作,原则

- 上笔试成绩计 0 分。
- 笔试时网络故障
 - 出现网络中断时，考生应立即主动与考务人员联系并说明情况；中断 2 分钟内无法联系考生的（以考场端录像为准），笔试成绩计 0 分。
 - 网络断线次数超过 2 次（不含）或断线总时长超过 10 分钟的，考生须于当天向网络供应商报修，并在一周内提供网络供应商的维修/处理工单；未能在一周内提供网络供应商的维修/处理工单的，笔试成绩计 0 分。
- 笔试答卷无法按时提交
 - 已为每名考生安排了考务助理，且经过提前演练，原则上不允许出现不按时提交答卷的情况，否则笔试成绩计 0 分。
- 面试时中途离场的，原则上面试成绩计 0 分。
- 面试时出现软件故障的，应立即切换到备用软件；若备用软件仍不能正常工作，原则上面试成绩计 0 分。
- 面试时网络故障
 - 出现网络中断时，考生应立即主动与考务人员联系并说明情况；中断 2 分钟内无法联系考生的（以考场端录像为准），面试成绩计 0 分；
 - 网络中断时面试时间计时不暂停。

免责声明：

- 考务人员已经尽最大努力保障考场端的软件及网络通畅，也尽可能地协助测试了考生端的软硬件及网络条件。若复试期间仍出现了非考场端原因的意外，并导致影响评定甚至无法评定考生复试成绩的，属于不可抗力因素的免责范围，清华大学不承担相关责任，特此申明。
- 研究生招生复试属于国家正规考试，考生不得私自录像、录音、录屏。若考生违反规定私自进行录像、录音、录屏，清华大学保留追究相关责任的权力。并且，此种未经允许获得的影音材料不得作为申诉依据，考生申诉时应以考场端的录像、录音资料为依据。

5. 缴纳复试费提示

考生必须在参加复试前通过网上缴费平台（yz.tsinghua.edu.cn）完成复试费缴费，费用标准为 100 元。缴费后因各种原因未参加复试者，已支付的复试费不退。

6. 考生资格审查注意事项

- 材料准备，考生需提前将以下证件的扫描件发送至机械系研究生科；并在查验时提供原件。
 - 身份证；
 - 毕业证及学位证（应届生应提供学生证）；
 - 本科阶段学习成绩单；
 - 准考证。

7. 复试考核注意事项：

- 笔试：
 - 笔试形式为现场笔答，请考生提前备好 A4 空白纸 20 张、黑色钢笔或签字笔、计

算器、尺子、铅笔、橡皮。

■ 请考生提前与考务助理演练好答卷的提交方式。

● 面试：

■ 考核内容包括教育背景、科研经历、思想状况、对本学科发展动态的了解以及在本专业领域发展的潜力、思维的敏锐性、逻辑思维能力、语言表达能力、专业基础知识、相关实践能力等。

8. 计划调整情况：

因内部计划调整，我系新增专业硕士项目招生计划 3 人，均为临床医学交叉人才培养项目，项目基本情况介绍见《临床医学交叉人才培养项目简介》（另附）。