

上海交通大学医学院 2020 年研究生招生复试考生须知

根据疫情防控形势和教育部关于招生复试的要求，上海交通大学医学院研究生招生复试工作即将启动，复试时间预计在 5 月上中旬，具体时间由各附属培养单位通知。请参加上海交通大学医学院硕士研究生招生复试的考生提前做好准备：

一、考生参加远程复试所需设备及环境要求

请考生提前准备好远程复试所需的硬件设备，复试前按院系通知要求进行测试，以保证复试正常进行。

- 1、用于面试设备：1 台笔记本电脑或台式机、摄像头、麦克风和耳机。
- 2、用于监控面试环境的设备：1 部手机或笔记本电脑或台式机（须带有摄像头）。
- 3、网络良好能满足复试要求。
- 4、独立的复试房间，灯光明亮，安静，不逆光。
- 5、远程复试平台为 Zoom，考生要提前安装并熟练操作（下载地址：<https://zoom.us/download>）

二、参加远程复试考生需准备的用品

- 1、本人二代居民身份证。
- 2、黑色签字笔和空白 A4 纸若干。
- 3、报考学院要求准备的其他考试用品。

三、提交复试有关材料

请复试考生提前登录上海交通大学研究生招生信息管理系统补充材料和专家推荐信，开放时间：4月29日-5月4日24点。登录网址为 <http://ga.sjtu.edu.cn/ksxt>，默认初始登录名为考生本人身份证号码，密码为考生编号（初试查分环节修改过密码的考生以最后更新的密码为准）。

1、提交复试材料

在“复试材料上传”功能中上传补充材料（材料文件后缀可以是jpg、pdf和zip），上传材料包括：①本人第二代居民身份证扫描件；②学历、学位证书原件和学位认证报告扫描件（往届生）或学生证原件和学籍在线验证报告扫描件（应届生）；③大学学习成绩单扫描件；④毕业论文（设计）摘要或进展报告；⑤发表论文及获奖证明扫描件。

注：考生完成上传材料后，请务必把已上传的材料再下载复核下，无误后再点击提交，提交之后不可修改。

2、提交专家推荐信

在“专家推荐信”功能中填写推荐专家单位、姓名、职称、联系电话、电子邮箱，并点击发送，专家接收到邮件后点击邮件中链接填写推荐信并提交。考生在系统中须提交至少一名所报考学科领域内的专家推荐信，原则上是本科期间毕业论文指导老师，请提前联系推荐专家。

四、考生参加远程复试注意事项

1、诚信复试。认真阅读教育部《2020年全国硕士研究生招生工作管理规定》和《关于做好2020年全国硕士研究生复试工作的通知》《国家教育考试违规处理办法》、《中华人民共和国刑法修正案(九)》、《普通高等学校招生违规行为处理暂行办法》以及上海交通大学和报考学院发布的相关招考信息。须知晓：在法律规定的国家考试中，组织作弊的行为；为他人实施组织作弊提供作弊器材或者其他帮助的行为；为实施考试作弊行为，向他人非法出售或者提供考试的试题、答案的行为；代替他人或者让他人代替自己参加考试的行为都将触犯刑法。在复试过程中有违规行为的考生，一经查实，即按照规定严肃处理，取消录取资格，记入《考生考试诚信档案》。入学后3个月内，我校将按照《普通高等学校学生管理规定》有关要求，对所有考生进行全面复查。复查不合格的，取消学籍；情节严重的，移交有关部门调查处理。

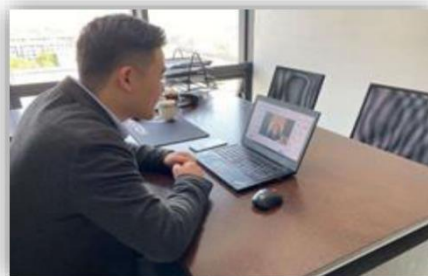
2、复试是国家研究生招生考试的一部分，复试内容属于国家机密级。复试过程中禁止录音、录像和录屏，禁止将相关信息泄露或公布；复试全程只允许考生一人在面试房间，禁止他人进出。若有违反，视同作弊。

3、复试前按要求安装调试好设备。考生端两台设备开启摄像头，电脑自带摄像头对准考生本人，另一部电脑或手机摄像头从考生后方成45°拍摄。要保证考生考试屏幕能清晰地被复试专家组看到。见附图：

镜头一



镜头二



4、考生面试时正对摄像头保持坐姿端正。双手和头部完全呈现在复试专家可见画面中。

5、考生提前测试设备和网络。需保证设备电量充足，网络连接正常。设备调试完成后，关闭移动设备通话、录屏、外放音乐、闹钟等可能影响面试的应用程序。

附件：Zoom 云视频会议系统简易操作指南（供参考）