

信息与电子学院 2020 年硕士研究生复试考生相关准备工作

(请考生务必仔细阅读)

1、需要准备的设备及文具

设备	数量	说明
联网 PC 电脑或笔记本电脑(配备麦克风、音箱、外置摄像头等)	1 台	1. Windows 7/10 操作系统, 安装 Chrome 浏览器、office、腾讯会议客户端等。 2. 要求全程联网, 复试时请关闭其它软件。
手机(有无线 WiFi 网络环境或 4G 功能)	1 个	1. 全程连接 WiFi, 关闭其它软件。 2. 安装学信网远程复试系统 App、腾讯会议软件。 “需保证设备电量充足, 存储空间充足, 建议连接优质 WiFi 网络, 关闭移动设备通话、录屏、锁屏、外放音乐、闹钟等可能影响面试的应用程序。”锁屏会导致二机位视频卡住。
特别提醒: 1. A4 空白答题纸、签字笔、铅笔、橡皮等文具。 2. 考生需提前仔细阅读使用说明, 本人实名登录学信网 App、支付宝 App。 3. 考生 PC 端和手机端都需要安装腾讯会议软件。 4. 提前注册腾讯会议账号 2 个, 分别用于 PC 端和手机端。		

2、提交材料清单

(1) 自我介绍 PPT, 时长 5 分钟 (不允许超时)

主要内容包括但不限于: 个人基本情况、本科期间专业学习情况; 参加科技创新或科研情况、社会实践 (学生工作、社团活动、志愿服务等); 毕业设计或工作经历、专业优势和个人兴趣; 今后目标志向等。

(2) 复试资格审查材料

资格审查材料及内容包括：

➤ **统考考生**

- ①准考证；②身份证；③学历证书（应届本科生提供学生证）；
- ④在校历年学习成绩表（须加盖教务或人事部门公章）；⑤竞赛获奖证书等其他证明材料。

➤ **单独考试和强军计划考生**

- ①准考证；②身份证；③学历证书（应届本科生提供学生证）；
- ④在校历年学习成绩表（须加盖教务或人事部门公章）；⑤竞赛获奖证书等其他证明材料；⑥提交学位证书及两位专家推荐信（专家签字后扫描件）。

(3) 签订网络复试承诺书，见附件 1.

3、提交材料要求

➤ **格式要求**

- (1) 资格审查所有材料要求提供**原件 PDF 扫描件**，注：身份证正反面扫描到一页，学生证扫描有照片的一页。**原件在正式复试开始前进行网上视频审验。**
- (2) 网络复试承诺书由考生填写考生编号，本人签字后提供 PDF 扫描件。
- (3) 个人介绍 PPT 不允许超时。

➤ **提交时间要求**

以上所有材料应最迟于 5 月 12 日上午 12 点前将电子版发至各复试小组秘书（见附件 2）。

➤ 材料命名要求

发送邮件主题为：信息与电子学院 2020 年硕士研究生复试材料

(1) 个人介绍 PPT 文件命名为：考生类型（如学术或专硕）+复试方向名称+考生编号+姓名+个人介绍 PPT

(2) 资格审查材料打包压缩到一个文件，文件命名为：考生类型+复试方向名称+考生编号+姓名+资格审查材料，压缩文件中的每个文件以实际文件命名，如身份证等。

(3) 网络复试承诺书命名为：考生类型+复试方向名称+考生编号+姓名+网络复试承诺书

4、网上缴费

所有参加复试的考生通过扫描微信二维码支付复试费 100 元，缴费流程：扫码-输入考生本人身份证号-输入右侧验证码-提交确认信息。

5、学院组织远程联通考生测试

下载附件 3：考生端线上复试操作指南，按 PPT 要求提前准备，熟悉复试操作流程。

注：目前线上考场还未开启，近期学院会通知考生进行复试前调试测试，请保持手机畅通。

附件：缴纳复试费二维码

