

中央财经大学财政税务学院

2020 年硕士研究生招生考试复试资格审查通知

一、 资格审查时间：2020 年 5 月 15 日-19 日

二、 资格审查方式：采取网络远程审查方式(考生于 5 月 19 日 24:00 前提交电子版材料，后期提交原件或纸质版核验)

三、 资格审查材料的具体要求

所有材料均提供彩色扫描件或照片。如果使用照片，需确保照片拍摄清晰完整。多页的材料原则上要求合并成一个 PDF 文件，不得一页一个文件。

所有材料提供格式为 PDF 格式，单个材料大小不超过 10Mb (兆)。

各项材料，请务必按照下表中的要求进行命名。

为防止材料丢失或漏传，请将材料编号并提交材料清单。

四、 资格审查材料清单

考生类别	资格审查提交材料	备注	要求
基本材料 (所有考生 均需准备)	1.考生本人有效二代居民身份证原件电子版		文件名：01-身份证.pdf 单个 PDF 文件，不得一页一个文件。
	2.考生本人《2020 年硕士研究生招生考试准考证》原件电子版	如《准考证》丢失，考生可凭借网报时的用户名和密码(学信网账号)登录研招统考网报平台再次下载打印《准考证》	文件命名：02-准考证.pdf 单个 PDF 文件，不得一页一个文件。
	3.考生填写并加盖有关公章的《2020 年硕士研究生招生考试复试思想政治素质与品德考核表》电子版	填写要求详见表中说明	文件命名：03-政治品德考核表.pdf 单个 PDF 文件，不得一页一个文件。
	4.考生填写完整的《2020 年硕士研究生招生考试复试专业素质评定表》及表中要求所附原件	此表为考生复试“专业素质评定”项的评分依据 填写的所有内容均需要有证明材料	文件命名：04-专业素质评定表.pdf 单个 PDF 文件，不得一页一个文件。

	5.考生个人自传(包含个人经历、政治表现、以往学业水平、报考动机、针对报考专业本人的优势与不足、实习与工作经历、奖惩情况等,不少于 3000 字)		文件命名: 05-个人自传.pdf 单个 PDF 文件, 不得一页一个文件。
1.应届生	除提交基本材料外, 还需提交: 1.就读学校完整注册(7 学期)后的有效学生证原件、带有学生证号的学生证页电子版	如学生证未完整注册, 须提供学信网出具的《学籍在线验证报告》(上须注明预计于 2020 年 6 月-8 月毕业)	文件命名: 06-学生证.pdf 单个 PDF 文件, 不得一页一个文件。
	2.有教务部门盖章的 7 个学期完整的成绩单原件电子版	如暂时无法提供, 可提供(二选一)(1)带学校电子章的成绩单 (2)教务系统截图以及学院出具的带公章的成绩无误的证明	文件命名: 07-成绩单.pdf 单个 PDF 文件, 不得一页一个文件。
2.往届生	除提交基本材料外, 还需提交: 1.毕业证书原件电子版	如毕业证书暂时无法提供原件扫描件, 需提供学信网下载的《教育部学历证书电子注册备案表》	文件命名: 06-毕业证书.pdf 单个 PDF 文件, 不得一页一个文件。
	2.由档案所在部门或所在学校教务部门盖章的本科期间成绩单原件电子版		文件命名: 07-成绩单.pdf 单个 PDF 文件, 不得一页一个文件。
特殊类别考生	特殊类别考生除须提交“基本材料”和“1.应届生”或“2.往届生”对应考生类别中所列材料外, 还需提交: 1.专项计划——少数民族高层次骨干人才计划考生: 须提交《报考 2020 年少数民族高层次骨干人才计划硕士研究生考生登记表》原件电子版		文件命名: 08-少数民族高层次骨干人才计划.pdf 单个 PDF 文件, 不得一页一个文件。
	2.专项计划——退役大学生士兵计划考生: 须提交本人《入伍批准书》和《退出现役证》原件电子版		文件命名: 08-退役大学生士兵计划.pdf 单个 PDF 文件, 不得一页一个文件。
	3.专项计划——对口支援计划考生: 须提交本人所在的对口支援高校人事部门出具的注明“同意报考”意见且加盖公章的在职证明原件电子版		文件命名: 08-对口支援计划.pdf 单个 PDF 文件, 不得一页一个文件。
	4.同等学力考生(除报考 MBA 和 MPA 外)须向学院提交两篇在公开出版的刊物上发表的与报考专业相关的学术论文原件电子版	须提供刊载论文的当期期刊封面、目录与论文正文。	文件命名: 08-同等学力.pdf 单个 PDF 文件, 不得一页一个文件。

	5.原为定向或委托培养的应届本科毕业生报考非定向就业类别硕士研究生,须向学院提供原定向、委培单位准予报考攻读我校硕士研究生的证明原件电子版		文件命名: 08-定向或委培.pdf 单个 PDF 文件, 不得一页一个文件。
	6.可享受国家政策性加分考生须提供相应加分证明原件电子版	“大学生志愿服务西部计划”、“三支一扶计划”、“农村义务教育阶段学校教师特设岗位计划”、“赴外汉语教师志愿者”、“选聘高校毕业生到村任职”等项目须提供选聘证明和服务期满考核合格证明;未报考退役大学生士兵专项计划的退役大学生士兵考生须提交本人《入伍批准书》和《退出现役证》	文件命名: 08-政策性加分.pdf 单个 PDF 文件, 不得一页一个文件。
特别要求	《诚信复试承诺书》 《中央财经大学远程复试考场规则》	手写签名	文件命名: 诚信复试承诺书.pdf 考场规则.pdf 单个 PDF 文件, 不得一页一个文件。
学院要求材料	材料清单	为防止材料丢失或漏传, 请将材料编号并提交材料清单。	文件命名: 00-材料清单.pdf 单个 PDF 文件, 不得一页一个文件。
	《中央财经大学研究生招生考试复试志愿排序单》	此项文件仅为税务专业硕士和资产评估专业硕士填写, 下载链接见附件。	文件命名: 复试志愿排序单.pdf 单个 PDF 文件, 不得一页一个文件。

五、 资格审查材料提交

请将上述材料, 打包压缩, 以“报考专业-考生姓名”命名。提交时请仔细检查, 请勿重复提交。

请考生务必在 5 月 19 日 24:00 前, 根据报考专业不同发至下列信箱, 邮件主题为“报考专业-考生姓名”:

学术硕士 (财政学、税收学): lyblh@163.com

税务硕士: julie_ren@163.com

资产评估: zp2020zgsc@126.com

六、 特别说明：

1. 未按要求提交材料参加资格审查或资格审查未通过的考生不准予复试。
2. 对于报考时提供虚假信息或资格审查时提供虚假证明材料者，一经查验，立即取消其复试或录取资格。

财政税务学院

2020年5月15日

相关链接：

《关于公布 2020 年硕士研究生招生考试复试及录取工作安排的通知》，
<http://gs.cufe.edu.cn/info/1050/7488.htm>

附件：

《中央财经大学研究生招生考试复试志愿排序单》（仅限税务硕士和资产评估专业硕士，每位考生必填）