网上服务大厅"研究生学籍审核"流程使用指南



一、新生提交申请

1.查找服务

登录网上服务大厅首页 (my.nenu.edu.cn), 在服务列表搜索 "研究生学籍审核", 点击 "开始办理"。

	#\$#9. XX#88 ⊡ #8±	条北峰龙大学 网上服务大厅	1. 2010. 1703 202 🕞 18333
		JIGB BOX Dillited:	研究生学籍审核
◆ 大天記: ◆ 人气之差 ◆ 人气之差 ◆ 人气之差 ● (**)	5 85 59 59 602 602 602 602 602 602 602 602 602 602	本部校区综合か公績29室 力理流程 市時11話: 85099629 面向対象: 研究生 () の地方式: 服務大打力機	登录学校网上服务大厅 填写研究生学籍审核申请 辅导员审核
BARR A C C C C C C C C C C C C C C	() () ####0:10 () ####0:10 () () () () () () () () () ()	────────────────────────────────────	

2.填写申请

根据页面提示确认、填写信息,严格按顺序和要求上传照片,以免后期生成的打印表单错误。



(填写申请)

3.查看审核进度

正在审核中的申请,可通过服务大厅首页"我的申请" > "进行中"找到相应记录,点击"查看"按钮进入页面查看审核进度;所有节点审核完毕的申请,可在"我的申请" > "已完成"查看,并会在学校微信门户收到提示。

() 朱北林花大 蓉 NORTHEAST NORMAL UNIVERSITY	网上服务大厅			——同学,欢迎您	
^{首页 > 我的申请} <u>进行中 12</u> 已完成 12 	申请>进行中/已	完成		a	个人统计 ♥ 收藏夹
所属系统 服务大厅 🗸	服务名称请选择 ~	査询 展开 イ			
共12条					
所風系统 事项	关键字	申请编号	申请时间	步骤	查看
1 服务大厅 研究生学籍审核	亥 报到入学	11700061 202	0-09-16 16:2	申请填报	查看」 收藏
	("我的申	『请"列表)			
・研究性学校を設定 ・研究性学校を設定 ・研究性学校を認定 ・研究性学校会会 ・研究性学校会 ・研究性学校を ・研究 ・研究 ・研究 ・研究 ・研究 ・研究 ・研究	■ 2000, X202 ■ 100 ■ 100		< 	服务大厅 老师您好,您的明 审核通过,请持7 到行政楼410办理 10月28日 早 您的"研究生学 已通过审核,请 大厅查看详情。 10月28日 下 您借词的图书已到 在5005年日四世	▲ 位印申请已经 107849流水号 2 上0932 籍审核"申请 登录网上服务 年1537 本部图书馆,请 292570
 (1)上行法法少生过程有节型性型成功 (1)上行法法少生过程有关 (1)上行法法少生过程有关 (1)上行法法 (1)上行法 (編号現中統(書,) 通 2020-09-15 15:33:46	ž	(III) (III)	(1) 上口中的"的"。 游程申请编号到图 阅手续。 (0) 47 您申请的"群发邮 审批,信息化办4 的邮件 服务大厅	件服务"已通过 全尽快群发您 常见问题
(査)	看审核进度)			(微信提	示)

二、相关工作人员在线审核

1.审核和打印表单

辅导员、研究生院工作人员将在学校微信门户收到待办提醒,也可通过服务大厅首页"我的待办">"待办理" 查看待办记录。在"我的待办"列表中点击"办理"按钮,根据提示填写审核意见、下载附件。辅导员审核通过后, 可见"打印表单"按钮。审核过的记录可在"我的待办">"已办理"中查看。

	《 朱北崎赵大孝 网上服务大厅							🚛 老师,欢迎您 📔 🕞 退出				
首页:	> 我的	待办	1	/L L \ /L L		L -	•					
待办理	里 6	已办理 <mark>9</mark>	我的	待办>待办	理/已》	小 均	Ľ		al	个人统计	♥收藏夹	
所属	系统	服务大厅	~	服务名称请选择	~	询展	冕开 🗸					
共	6条											
		所属系统	事项	关键字	申请编号	申请人	申请人单位	申请时间	步骤	办理	a n	
1	服务	务大厅	研究生学籍	报到入学	116900		生命科学…	2020-09-15 1	研究生院	办理	收藏	

("我的待办"列表)



2.导出汇总数据

辅导员、研究生院工作人员可通过"我的待办" > "个人统计" > "待我办理的服务"查询、导出 Excel 名单。 在 Excel 名单中可根据各节点审核意见、填写信息筛选数据。若无法导出,请查看是否被个人浏览器拦截。

🍥 5. 12 * 1 Katalah Kata	龙大学 网上	服务大厅						七月	6、欢迎您		
页 > 我的待办											
办理 6 已办理 9			我	的待	か	>个人	统计	al	个人统计	• 4	女 藏夹
后属系统 服务大厅	▶ 服务	3称请选	¥	~	间展	研✔					
共6条											
所國系统	事项	关键字		申請輪号	申请人	申请人单位	(PIAN)	9	步骤		操作
1 服务大厅 研究	生学籍	报到入学		116900	88	生命科学…	2020-09-1	5 1	f究生院…	の理	收置
· 东北市龙大学	网上服务大厅	:							iniii en	i, 欢迎窓	→ 退
页 > 个人统计中心	į	选择时	间段		_						
我申请的服务	最近7日 最近	£1月 全部	所属系	統服夠	新大 丁	~	服务名称	请进	择	~	
待我办理的服务	选择时间段	起始时间		洁束时间	- 1	查询 重	8				
手我办理的 。	服务										
						研究生学籍确认	: 100.0 %				
	服务名称	所属系统名称	所属部门	申请 待办	办理 正常 次数 办约	* 非正常 终止 * - か 结	平均办 普通异 结 常已办) 普通异) 常待办	严重异 严重异 常已办 常待办	教室	查看
	服务名称 1 研究生学籍审核	所属系统名称 	所属部门研究生院	申请 待办 3 0	か理 正常 次数 小名 3 0	* 非正常 终止 に 力结 0 0	平均办 普通异 结 常已办 0 0	 普通异 第待办 0 	严重异 严重异 常已办 常待办 0 0	· 收益 0	查看

余北崎尨大子 网上服务大厅 水区THURST NOTABLE UNIVERSITY			新新新 老师,欢迎您	➡退出
当页 > 个人统计 > 待我办理的服务 > 数据列表 流程异業:请选择 ◇ 変変 重量 原新 (9世) 待か任务 已完成的任务 ① 选择待 が	。 QBS 办任务/已;	²⁵⁶⁰⁰⁰⁵ ¹¹¹¹ 完成的任务	v	
ID 老生兒 우日 3732bc9b76 10200184/uzi 20184300000 4	大名 t 参手	133 1112日間 月 199年11日3 日本 1月 1月 1月 1日	R版< 証件号明 指方单位 汉族 2102044445 生命科学学院 1 页 10 第1-14	\$7 学科教学 ▶ ₹,共1条
《》 朱北师龙大学 网上服务大厅	导出配置		<u>,」</u> 「老师,欢迎您	⊖退出
首页 > 个人统计 > 符我办理的服务 > 数据列表 流程异常:请选择 ✓	导出模式: 导出附件:	号出全部 > 号出途中记录 - 号出金部 - 号出金部 - 号出指空形面 -	~	
★ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	号出范围, 功能受安 →部"时。	点击"开始 全机制限制, 请勿勾选表标	导出" 暂不稳定,不推荐 §前方框。)	
ID 考生時 学時 3732bc9b76 10200100108 2010100008 4		協 <u>出生日期</u> 男 195 年71 5 町 上一页 第 1 页 共	民族 直得号約 培养单位 汉族 21020 生命科学学院 1 页	51 学科教学 ▶
 ズル 日 ち・ ご・・・ 研究生学籍审核 文件 开始 插入 页面布局 公式 数据 F13 ・ : × √ ƒ 	[2020-09-18 10_2 書 审阅 视图	1_46].xls [兼容模式] - Mic	rosoft Excel ? 🕋 🗕	1g - 9
A B C D	E F	G H	I J K	
2 ID 考生号 学号 姓名 作 3 3732b ⁻ 1020c 3201 月 4 研究生学籍审核 ↔ 就绪	上别 出生日期 199↓ ■	民族 证件号码 汉族 210204 :: 4	培养单位 专业 入学日 71生命科学学院 学科教学(2011 + +	期 100%
() my.nenu.edu.cn/AnalysisForPerson/vi	ewExportPage?	key=YZSYDJLC&type	=undefined&loadType=myAffa	i E🖬 (
····································			、 》师,欢迎您	⊖退出
100 × 10.573章 若未见导出文 18本 191 1911 1921年6月 1906章 已流动的任务	件,请注; 上角为谷音	意查看是否衫 歌浏览器拦者	艾浏览器拦截。 线标志。	
2 10 申请人姓名 所在申位 开	印材料名称 用印材非	1份数 用印时间 用	印材料类型 文件上传 审核意见	意见词